

NIEDERSCHRIFT

über die 1. Sitzung des Schulträgersausschusses am Dienstag, dem 03.12.2019, im Gebäude der SWK, Burgstraße 11, 67659 Kaiserslautern.

ANWESEND WAREN:

Vorsitzende

Frau Gudrun Heß-Schmidt

1. Kreisbeigeordnete

Mitglieder

Herr Dr. Ulrich Becker

Herr Patrick Berberich

Herr Knut Böhlke

Herr Dr. Peter Degenhardt

Herr Harald Hübner

Herr Karl-Friedrich Knecht

Herr Christian Meinschmidt

Frau Bianka Pfannenstiel

Herr Hartwig Pulver

Herr Franz Wosnitza

Frau Larissa Biehl

Herr Uwe Kleu

Frau Andrea Meiswinkel

Frau Andrea Schmitt

Frau Susanne Schohl

Frau Silke Steig-Flick

Frau Dr. Sonja Tophofen

Herr Johannes Burg

Herr Jonas Layes

Herr Stephan Mees

Herr Thomas Layes

Vertretung für Frau Alice Mayer

Vertretung für Herrn Ralf Hechler

Vertretung für Herrn Marcus Klein

Vertretung für Herrn Andreas Franz

Verwaltung

Herr Karl-Ludwig Kusche

Frau Melanie Gentek

Herr Sebastian Buch

Herr Sven Philipp

Herr Thomas Schmitt

Frau Maren Schmitt

Herr Joachim Pulver

Abteilung 5

Abteilung 5

Abteilung 5

Abteilung 3

Abteilung 3

Abteilung 3

Abteilung 1, EDV

Entschuldigt fehlte:

Herr Ralf Hechler

Herr Marcus Klein

Frau Alice Mayer

Herr Andreas Franz

Herr Michael Klein

Herr André Morio

Beginn: 14:30 Uhr

Ende: 15:15 Uhr

Die Vorsitzende eröffnet die Sitzung, begrüßt die Anwesenden und stellt die Ordnungsmäßigkeit der Einladung sowie die Beschlussfähigkeit des Schulträgerausschusses fest.

Zur Schriftführerin bestellt sie Frau Maren Schmitt.

Anträge zur Änderung oder Ergänzung der Tagesordnung gibt es nicht.

T a g e s o r d n u n g :

Öffentlicher Teil

- 1 Verpflichtung von Ausschussmitgliedern
- 2 Haushaltsplanentwurf 2020 (Teilhaushalt 7) **1644/2019**
- 3 Verschiedenes

Öffentlicher Teil

TOP 1 Verpflichtung von Ausschussmitgliedern

Die Vorsitzende, Frau 1. Kreisbeigeordnete Gudrun Heß-Schmidt, verpflichtet die Mitglieder des Schulträgerausschusses, welche nicht gleichzeitig Kreistagsmitglieder sind:

Frau Andrea Meiswinkel, Frau Andrea Schmitt, Frau Dr. Sonja Tophofen, Frau Silke Steig-Flick, Frau Larissa Biehl, Frau Bianka Pfannenstiel, Frau Susanne Schohl, Herrn Uwe Kleu, Herrn Dr. Ulrich Becker als ordentliche Mitglieder sowie Herrn Johannes Burg und Herrn Thomas Layes als stellvertretende Ausschussmitglieder.

TOP 2 Haushaltsplanentwurf 2020 (Teilhaushalt 7) Vorlage: 1644/2019

Frau Heß-Schmidt gibt einen Überblick über die Gesamtzahlen des Teilhaushaltes „Schulen“. Bevor einzelne Produkte näher erläutert werden, möchte Herr H. Pulver wissen, wo die Mittel für den DigitalPakt veranschlagt sind. Frau Gentek vom Gebäudemanagement erklärt, dass die geplanten Aufwendungen bei Konto 523103 (Bauunterhaltung EDV) und die Fördermittel bei Konto 414420 (Zuwendungen vom öffentlichen Bereich – vom Land) in den Produkten der jeweiligen Schulen zu finden sind. Sie merkt an, dass die beim **Sickingen-Gymnasium Landstuhl** keine Digitalpaktmittel eingestellt wurden, da diese Maßnahmen bereits im Rahmen der bevorstehenden Gesamtsanierung gefördert werden und eine Doppelförderung nicht möglich sei.

Zum Produkt 2172 (**Reichswald-Gymnasium Ramstein-Miesenbach**) erklärt die Vorsitzende, dass laut aktuellem Kreistagsbeschluss die von der Schule favorisierte Außentreppe zur Ertüchtigung des zweiten Rettungsweges gebaut werden soll. Die ursprünglich geplante Variante der Einziehung einer Trennwand im Treppenraum wurde in Absprache mit der Schule verworfen. Die Kosten für die Treppe sind dem Konto 523101 (Bauunterhaltung allgemein) zugeordnet.

Für die **Berufsbildende Schule Landstuhl** soll im nächsten Jahr ein Schulungsfahrzeug angeschafft werden. Der Schulleiter der BBS, Herr Kleu, erklärt, dass im Ausbildungsbereich der Kraftfahrzeugmechatroniker/ Mechatroniker für Bau- und Landmaschinen steigende Schülerzahlen zu verzeichnen sind. Mit einem Schulungsfahrzeug werde den Ausbildungsanforderungen Rechnung getragen. Frau Heß-Schmidt fügt hinzu, dass dies zur Attraktivität der Schule und somit auch zum Erhalt der Schülerzahlen beitrage. Die Anschaffungsmodalitäten (neues oder gebrauchtes Fahrzeug, Preis etc.) sind noch zu klären.

Zum Produkt **Lernmittelfreiheit** führt die Vorsitzende aus, dass die Personalkosten geringer sind als in den Vorjahren, da sich die personellen Gegebenheiten geändert haben.

Bei den **Schulartübergreifenden Dienstleistungen** sind laut Frau Heß-Schmidt die Projektkosten für die Erstellung des Schulentwicklungsplanes enthalten. Dieser soll zu Beginn des neuen Jahres fortgeschrieben werden, sodass die neuen Zahlen voraussichtlich im Frühjahr 2020 den Gremien vorgestellt werden können.

Beschlussvorschlag:

Der Schulträgerausschuss empfiehlt dem Kreisausschuss/Kreistag, den Ansätzen des vorgelegten Teilhaushalts 7 zuzustimmen.

Abstimmungsergebnis:

Ja 22 Nein 0 Enthaltung 0

TOP 3 Verschiedenes

Herr H. Pulver möchte wissen, was nach der Auflösung des Medienzentrums mit dessen Bestand passiert ist. Die iPads seien an die Hans-Zulliger-Schule Enkenbach-Alsenborn übergeben worden, ein iMac sei an die EDV-Abteilung zur zentralen Verwaltung von Geräten gegangen. Sonstige wertige Geräte seien nicht vorhanden, erläutert J. Pulver. Es sei angedacht, den weiteren Bestand im Archiv der Kreisverwaltung zu lagern, um die Hans-Zulliger-Schule zu entlasten, fügt Frau Heß-Schmidt hinzu. Dies könne allerdings erst nach dem Rückzug der Kreisverwaltung in die Lauterstraße erfolgen.

Da es keine weiteren Fragen oder Anmerkungen mehr gibt, bedankt sich die Vorsitzende bei den Ausschussmitgliedern für die Mitarbeit und schließt die Sitzung um 15.15 Uhr.

Kaiserslautern, den 10.12.2019

Vorsitzende

Schriftführerin

Gudrun Heß-Schmidt

Maren Schmitt